

Schoolgids 2019-2020

De Nederlandse School Stockholm

27 september 2019



De Nederlandse School
Stockholm

Inhoudsopgave

Inleiding.....		3
1 Alle praktische zaken op een rijtje		4
1.1 Indeling van de groepen	4	
1.2 Vakantierooster en belangrijke data	4	
1.3 Ziekte en afwezigheid van leerlingen en leerkrachten	5	
1.4 Ouderbijdrage en verzekeringen	5	
1.5 Bereikbaarheid	6	
1.6 AVG – Algemene Verordening Gegevensbescherming	6	
1.7 Privacy	7	
2 De Nederlandse School Stockholm in het kort		7
2.1 Algemeen	7	
2.2 In- en uitstroom	8	
2.3 De scores van onze leerlingen	9	
3 Onderwijsbeleid		9
3.1 De ideale leeromgeving	9	
3.2 Doelstellingen per leerling: richting 1 en 2	10	
3.3 Lesuren en het belang van regelmatig huiswerk doen	10	
3.4 De ideale ouderrol	10	
4 Methoden.....		11
4.1 Methoden in het primair onderwijs	11	
4.2 Methoden in het voortgezet onderwijs	12	
4.3 Cultuuronderwijs	13	
5 De ontwikkeling van een leerling op school volgen		13
5.1 Observeren en toetsen	13	
5.2 Wat als het niet goed gaat met een leerling?	14	
5.3 Rapporten, 10-minutengesprekken en leerlingdossiers	14	
6 Kwaliteitszorg		15
6.1 Algemeen	15	
6.2 Doelstellingen kwaliteitsverbetering	15	
6.3 Klachten	16	
Bijlage 1		
Jaarindeling internationaal Nederlands – (Brits) Internationaal – Zweeds onderwijs		17

Inleiding

Elk jaar brengt De Nederlandse School Stockholm een gids uit voor het nieuwe schooljaar.

- Paragraaf 1 bevat alle praktische informatie voor ouders.
- Paragraaf 2 geeft kort de achtergrond van de school weer.
- Paragraaf 3 gaat dieper in op de achtergronden van het onderwijs. De opbouw van de lessen en het belang van huiswerk komen daarbij aan de orde.
- Paragraaf 4 beschrijft de methoden die we gebruiken in het primair onderwijs (PO) en het voortgezet onderwijs (VO) en geeft inzicht wat de cultuurlessen inhouden.
- Paragraaf 5 beschrijft hoe we de resultaten van de leerlingen meten. Ook komt aan de orde op welke momenten er eventueel bijgestuurd wordt en hoe we dat doen.
- Paragraaf 6 licht het kwaliteitssysteem toe dat de school hanteert en waarop we door de Nederlandse Inspectie van het Onderwijs worden getoetst. Ook vermelden we de klachtenprocedure.

We hopen dat deze schoolgids u goed zicht geeft op onze school: waar we voor staan, wat u van ons verwachten kunt en wat wij van u verwachten. Zonder participatie van de ouders kan onze school niet voortbestaan. De mening van u als ouder over onze school is bijzonder van belang. Wij stellen het zeer op prijs als u ook dit jaar zowel de leerkrachten als het bestuur feedback geeft over het reilen en zeilen op onze school. Ook als school blijven we graag leren.

Wij wensen alle leerlingen en ouders een goed nieuw schooljaar toe!

Leerkrachten en bestuur van De Nederlandse School Stockholm,

De leerkrachten:

Diane Keetlaer Olsson, tevens schoolleider

Dicky Stelpstra, tevens intern begeleider

Jojanneke van der Star

Suzanne Dessens

Het bestuur:

Elis Dijkstra, voorzitter

Jacqueline Hoogerbrugge, secretaris

Ariadne Schenk-Hogenboom, penningmeester

Stephanie van Lieshout, algemeen bestuurslid

1 Alle praktische zaken op een rijtje

1.1 Indeling van de groepen

Groep	Locatie	Leerkracht	Lesdag
1 / 2	BISS Altorp	Jozanneke van der Star	Dinsdag, 15.30 – 18.00u
3		Suzanne Dessens	
4		Dicky Stelpstra	
5 / 6		Diane Keetlaer Olsson	
7 / 8	BISS Ekeby	Suzanne Dessens	Maandag, 16.00 – 18.30u
VO 1 / 2		Diane Keetlaer Olsson	
VO 3/VO 4 examens		Diane Keetlaer Olsson	Woensdag, 16.00 – 18.30u

Gezien onze lestijden vragen wij u uw kind iets te eten en drinken mee te geven. Een gezond tussendoortje verdient de voorkeur. Vanwege levensbedreigende allergiereacties bij een aantal leerlingen, zijn noten (en dus ook Nutella en/of pindakaas!) op de BISS niet toegestaan. Graag uw aandacht hiervoor. Het tussendoortje kan voorafgaand aan de les of tijdens de pauze genuttigd worden.

Leerlingen gebruiken hun telefoons tijdens de les niet, tenzij dit door de leerkracht ingezet wordt voor onderwijsdoeleinden.

1.2 Vakantierooster en belangrijke data

Vakanties en vrije dagen

Wij volgen de kalender van de BISS. Let op, deze wijkt gedeeltelijk af van andere (Zweedse!) scholen.

Eerste lesweek	Vanaf maandag 19-08-2019 Ekeby en vanaf dinsdag 27-08-2019 Altorp	Week 34/ 35
Herfstvakantie	Vanaf maandag 21-10-2019 t/m vrijdag 01-11-2019	Week 43 en 44
Kerstvakantie	Vanaf dinsdag 17-12-2019 t/m maandag 06-01-2020 <i>De lessen starten weer op dinsdag 7 januari.</i>	Week 51, 52 en 1
Krokusvakantie	Vanaf maandag 24-02-2020 t/m vrijdag 28-02-2020	Week 9
Paasvakantie	Vanaf maandag 06-04-2019 t/m maandag 13-04-2019 <i>Let op: maandag 13-04 is 2^e paasdag!</i>	Week 15
Zomervakantie	Vanaf maandag 15-06-2019	Week 25

Cultuurlessen:

Gedurende het schooljaar worden de volgende drie cultuurlessen georganiseerd:

Cultuurles 1: Kinderboekendag

Alle groepen:

Zaterdagochtend 14-09-2019 op locatie Altorp

Cultuurles 2: Sinterklaas

Alle groepen:

Zaterdagmiddag 07-12-2019 op locatie Altorp

Cultuurles 3: Koningsdag

Alle groepen:

Zaterdag 25-04-2020 - *onder voorbehoud*

1.3 Ziekte en afwezigheid van leerlingen en leerkrachten

Wilt u een ziekmelding of afwezigheid wegens een andere reden tijdig melden bij de betreffende leerkracht? Dit kan via e-mail **maar op de lesdag zelf** altijd telefonisch of via sms **vóór** de start van de les. Bij afwezigheid dient de lesstof ingehaald te zijn voor de volgende les. Dit is een verantwoordelijkheid van de ouders. Indien een leerling afwezig is tijdens een cultuurdag wordt er een vervangende opdracht verstrekt.

Als een leerkracht ziek of afwezig is, zal gekeken worden of er een vervanger beschikbaar is die de les overneemt. In dat geval zal de les op de gewone tijd en locatie plaatsvinden. Ook het samenvoegen van twee groepen kan tot de mogelijkheid behoren. Indien er geen vervanger of andere oplossing gevonden wordt, zal zo snel mogelijk een vervangende huiswerkopdracht gemaild worden. Ouders worden uiteraard tijdig op de hoogte gebracht.

1.4 Ouderbijdrage en verzekeringen

De Nederlandse School Stockholm is een stichting zonder winstoogmerk. Het streven is de kosten zo laag mogelijk te houden en de juiste balans te bereiken tussen goed onderwijs en een gezonde economische organisatie. Voor het schooljaar 2019-2020 is het schoolgeld als volgt vastgesteld (alle bedragen in SEK).

	Heel jaar	Half jaar
Privé plaats basisonderwijs	8.500	5.000
Privé plaats voortgezet onderwijs	9.500	5.500
Bedrijfsplaats basisonderwijs	20.000	11.000
Bedrijfsplaats voortgezet onderwijs	20.000	11.000
Examengeld	1.000	n.v.t.

Opzeggen en/of aanmelden

Opzeggen voor het volgende schooljaar dient **vóór 1 mei 2020** te gebeuren per e-mail aan schoolleider@nlschoolstockholm.se. Leerlingen die onder voorbehoud aangemeld zijn ('ja, tenzij'), kunnen tot in het weekend voor de start van het nieuwe schooljaar worden afgemeld. Daarna wordt een half jaar lesgeld in rekening gebracht als een leerling toch niet komt.

Bij voortijdig opzeggen tijdens het lopende schooljaar is er **GEEN** restitutie van het lesgeld mogelijk, tenzij het bestuur anders bepaalt.

Inschrijven tijdens het schooljaar

Bij inschrijving **vóór** de herfstvakantie wordt het volledige schoolgeld in rekening gebracht. Bij inschrijvingen ná de herfstvakantie volgt een reductie naar rato volgens het tarief voor een half jaar.

Eenmalige inschrijfkosten

Bij iedere nieuwe of hernieuwde inschrijving wordt er 1000 SEK inschrijfgeld per kind in rekening gebracht.

Verzekering

De Nederlandse School Stockholm is WA-verzekerd via Stichting NOB.

De British International School of Stockholm (BISS) en de Nederlandse School Stockholm zijn beiden niet aansprakelijk voor ongelukken bij leerlingen die, buiten toezicht van leerkrachten, spelen op de klimtoestellen van de BISS.

1.5 Bereikbaarheid

Postadres

p/a British International School of Stockholm
Östra Valhallavägen 17
182 68 Djursholm, Zweden

Website

www.nlschoolstockholm.se is de officiële website van de school. Naast deze website hebben we een openbare **Facebook** pagina, genaamd 'De Nederlandse School Stockholm' en een besloten Facebook groep voor de huidige ouders en staf van de school, genaamd 'Ouders van de Nederlandse School Stockholm'.

E-mail

Alle leerkrachten en bestuursleden hebben een eigen e-mailadres dat aan het begin van het schooljaar bekend wordt gemaakt. Algemene vragen kunt u richten aan secretariaat@nlschoolstockholm.se.

Telefoon

Het telefoonnummer van de leerkrachten wordt aan het begin van het schooljaar gecommuniceerd.

Leslocaties

British International School of Stockholm (groep 1-6), locatie Altorp

Östra Valhallavägen 17
182 68 Djursholm, Zweden

British International School of Stockholm (groep 7-8 en VO), locatie Ekeby

Rinkebyvägen 4
182 36 Danderyd, Zweden

Bankgegevens en KvK Stichting Nederlands Taalonderwijs Stockholm

Bankrekening: Handelsbanken Djursholm
Kontonummer: 6151093453558
IBAN: SE 5360000000000093453558
BIC: HANDSESS
Registratie Kamer van Koophandel:
Stichting Nederlands Taalonderwijs Stockholm
KvK-registratienummer: 27 16 89 42

Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB)

Parkweg 20a
2271 AJ Voorburg, Nederland
Nederland
E: info@stichtingnob.nl
W: www.stichtingnob.nl
T: 0031 70 386 66 46

1.6 AVG – Algemene Verordening Gegevensbescherming

Op 25 mei 2018 is de nieuwe Europese privacywetgeving van kracht geworden. De regels in de wet AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) geven leerlingen en ouders meer controle over hun persoonsgegevens. Deze regels gelden ook voor De Nederlandse School Stockholm. U zult dit op een aantal punten merken: zo versturen wij bijvoorbeeld geen e-mails meer aan groepen waarbij alle e-mailadressen zichtbaar zijn.

Alle ouders, zowel huidige als nieuwe, zullen jaarlijks worden gevraagd hun specifieke toestemming voor het gebruik van beeldmateriaal kenbaar te maken. Zorgvuldigheid in deze is van groot belang.

Wij gaan ervan uit dat ouders zelf terughoudend zijn met het maken van foto's en video's en het plaatsen ervan op internet:

- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks op te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van je eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar je eigen kind niet op staat.

1.7 Privacy

Op De Nederlandse School Stockholm gaan wij zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. Dit is vastgelegd in het privacyreglement van onze school die te vinden is op onze website. De gegevens die over leerlingen gaan, noemen we persoonsgegevens. Wij maken alleen gebruik van persoonsgegevens als dat nodig is voor het leren en begeleiden van onze leerlingen, en voor de organisatie die daarvoor nodig is. In het privacyreglement is te lezen wat voor onze school de doelen zijn voor de registratie van persoonsgegevens. De meeste gegevens ontvangen wij van ouders (zoals bij de inschrijving op onze school). Daarnaast registreren leraren en ondersteunend personeel van onze school gegevens over onze leerlingen, bijvoorbeeld cijfers en vorderingen. Soms worden er bijzondere persoonsgegevens geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling, zoals medische gegevens (denk aan dyslexie of ADHD).

De persoonsgegevens en de vorderingen van de leerlingen worden opgeslagen in ons (digitale) administratiesysteem Parnassys. Dit programma is beveiligd en toegang tot die gegevens is beperkt tot medewerkers en bestuur van onze school.

Tijdens de lessen maken wij gebruik van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te kunnen identificeren als die inlogt. De leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als wij daar toestemming voor geven, zodat misbruik van die informatie door de leverancier wordt voorkomen.

Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien. Als de gegevens niet kloppen, moet de informatie gecorrigeerd worden. Als de gegevens die zijn opgeslagen niet meer relevant zijn voor de school, kunnen de ouders vragen die specifieke gegevens te laten verwijderen. Voor vragen over het uitoefenen van hun rechten, kunnen ouders contact opnemen met de leerkracht van uw kind, of met de schoolleider.

Voor het gebruik van foto's of video-opnames van leerlingen op bijvoorbeeld de website van de school of in de nieuwsbrief, vragen wij altijd vooraf toestemming. Ouders mogen altijd besluiten om die toestemming niet te geven, of om eerder gegeven instemming in te trekken. Ook als toestemming is gegeven, blijven wij natuurlijk zorgvuldig met de foto's omgaan en wegen wij per keer af of het verstandig is een foto te plaatsen. Voor vragen over het gebruik van foto's en video's kunnen ouders terecht bij de leerkracht van uw kind, of bij de schoolleider.

Sociale media spelen een belangrijke rol in het leven van leerlingen en leerkrachten. Het gebruik van sociale media is onderdeel van het gedrag van leerlingen binnen de school. Sociale media kunnen helpen om het onderwijs te verbeteren en de lessen leuker te maken, om contact te houden met vrienden, te experimenteren en grenzen te verleggen. Maar sociale media brengen ook risico's met zich mee, zoals pesten en het ongewild delen van foto's of andere gegevens. DNSS heeft een Reglement internet en sociale media waarin staat hoe alle betrokkenen om dienen te gaan met internet en sociale media, niet alleen op school en in de klas, maar ook buiten de school. Ook dit reglement is te vinden op onze website.

2 De Nederlandse School Stockholm in het kort

2.1 Algemeen

De Nederlandse School Stockholm is in 1997 opgericht als NTC-school (Nederlandse Taal en Cultuur). Het is een professionele deeltijdschool die voor elke jaargroep wekelijks 2½ uur kwaliteitsonderwijs verzorgt in de Nederlandse taal en cultuur. De school start 's middags na de reguliere schooltijd als aanvulling op het reguliere Zweedse/internationale onderwijs. De school richt zich op Nederlandstalige leerlingen en heeft als doel:

- Het ontwikkelen en verdiepen van de kennis van de Nederlandse taal in woord en geschrift;
- Aansluiting houden met het Nederlandse of Vlaamse onderwijs waardoor bij een eventuele terugkeer op het juiste taalniveau passend bij de leeftijd ingestroomd kan worden in het primair, secundair of hoger onderwijs;
- Versterking van de culturele identiteit van leerlingen;
- Een sociale gemeenschap te zijn waarin het Nederlands de verbindende factor is.

Dit doen wij door middel van:

- Aansluiting bij Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (Stichting NOB);
- Zover als mogelijk inzetten van gekwalificeerde leerkrachten. Wij streven naar een goede mix binnen het onderwijsteam, waarbij voldoende ervaring in het onderwijs in Nederland en/of Vlaanderen gewaarborgd is. De leerkrachten voeren jaarlijks een functioneringsgesprek met de schoolleider en een van de bestuursleden waarin afspraken over (bij)scholing gemaakt worden;
- Intensieve samenwerking tussen leerkrachten en bestuur en tussen leerkrachten onderling middels frequent overleg;
- Het volgen van de vorderingen van de leerlingen door jaarlijks de Cito-toetsen af te nemen die passen binnen het NTC-onderwijs. We volgen hierbij de adviezen van Stichting NOB;
- Continue verbetering van de kwaliteit van het onderwijs, het verbeteren van het functioneren en het vergroten van de professionaliteit van de organisatie;
- Organisatie van cultuurlessen voor leerlingen.

Het aantal leerlingen ligt al geruime tijd rond de 60 tot 80. De leerlingen komen uit volledig Nederlandstalige gezinnen of uit gezinnen waarbij een van de ouders Nederlands als moedertaal heeft. 40-50% Van de leerlingen verblijft voor 2 tot 4 jaar in Zweden, 50-60% is (semi) permanent in Zweden gevestigd. Onze leerlingen wonen tot 1 uur reistijd vanaf De Nederlandse School Stockholm gevestigd in Danderyd.

Wetenschappelijk onderzoek laat zien dat een gedegen opbouw van de moedertaal de beste basis is voor alle andere talen die in de toekomst geleerd moeten worden. NTC-onderwijs volgen op De Nederlandse School in Stockholm betekent de mogelijkheid openhouden om op taalniveau in het Nederlandse of Vlaamse onderwijs terug te keren. We streven ernaar om één onderwijssysteem aan te bieden met een natuurlijke overgang tussen het primair onderwijs (PO) en het voortgezet onderwijs (VO). Dit niveau levert het door gemeenten gesponsorde Modersmålundervisning niet op.

Het aanbod van onze school is vergelijkbaar met NTC-onderwijs online of privéonderwijs. Wij bieden dat vanwege onze schaalgrootte goedkoper aan en organiseren daarnaast culturele activiteiten. Ook kunnen kinderen in de klas Nederlandssprekende leeftijdsgenootjes ontmoeten, wat voor veel families een meerwaarde is.

We streven ernaar dat de leerlingen qua mondelinge en schriftelijke vaardigheden op hetzelfde niveau zitten als hun leeftijdsgenootjes in Nederland en volgen hiertoe de door het ministerie van OCW benoemde kerndoelen (PO) of referentieniveaus (VO).

Het leerdoel voor de leerling in het primair onderwijs is gelijk te zijn, op taalniveau, aan de leerlingen in Nederland (richting 1) of tot maximaal 2 jaar achterstand aan het einde van groep 8 (richting 2). Leerlingen uit meertalige gezinnen waar Nederlands een niet-dominante taal is, of leerlingen met een achterstand van meer dan 2 jaar, (richting 3), kunnen we niet aannemen. Het is niet realistisch om te verwachten dat deze leerlingen onze ambitieuze leerdoelen kunnen realiseren in de beperkte onderwijstijd, omdat zij thuis onvoldoende Nederlandstalige input krijgen of gekregen hebben.

In het voortgezet onderwijs richten we ons op leerlingen met doel 2 (vervolgen internationaal onderwijs in Nederland) en 3 (in Zweden onderwijscarrière vervolgen). Het eindresultaat is een Certificaat Nederlands als Vreemde Taal ('educatief startbekwaam'), dat toegang geeft tot vrijwel alle HBO- en WO-instellingen in Nederland en België. Leerlingen met doel 1, die een volledig HAVO/VWO-eindexamen Nederlands willen doen, kunnen we binnen de beschikbare lestijd niet begeleiden. Bijlage 1 toont de samenhang tussen de onderwijssystemen in Nederland, Zweden en twee types internationaal onderwijs in Stockholm.

2.2 In- en uitstroom

Instromen gebeurt bij voorkeur bij aanvang van het schooljaar. Indien een leerling rechtstreeks uit het Nederlandse onderwijs komt, is instromen gedurende het schooljaar ook mogelijk. Ook voor leerlingen voor groep 1 en 2 zijn meerdere instroommomenten mogelijk. De toelatingsprocedure bestaat uit vier stappen:

1. De schoolleider houdt een (telefonisch) intakegesprek met de ouders. Hierbij wordt de ouders gevraagd om het leerlingendossier van de vorige Nederlandse school, waarin het onderwijskundig rapport, recente toetsgegevens van een leerlingvolgsysteem en een kopie van het laatste schoolrapport zijn opgenomen;
2. Er wordt -indien nodig m.b.v. toetsen- getracht een zo goed mogelijk beeld te krijgen van het niveau van de mondelinge en schriftelijke taalvaardigheid van de leerling, alsmede de doelstelling van ouders en kind met het Nederlandse onderwijs, richting 1 of 2 (zie hierboven).
3. Indien het taalniveau van de leerling voldoende is om te starten, wordt de leerling ingedeeld in een groep of eventueel kunnen wij de ouders aanbieden dat de leerling een proefles bijwoont om te bezien of de

lessen aansluiten bij de verwachtingen van de ouders en de leerling.

4. Tenslotte wordt er een afspraak gemaakt voor een startdatum op school en vindt de administratieve afhandeling plaats.

Wanneer een leerling vertrekt naar een andere school, ontvangt deze van ons een uitdraai van het leerlingvolgsysteem en het laatste rapport. Indien de ontvangende school meer informatie nodig heeft, kunnen wij maatwerk leveren.

2.3 De resultaten van onze leerlingen

In mei 2017 heeft De Nederlandse School Stockholm bezoek gehad van de onderwijsinspectie in het kader van een regulier kwaliteitsonderzoek. Als conclusie schrijft de inspectie: "De Nederlandse School Stockholm levert over het geheel genomen onderwijs van voldoende tot goede kwaliteit. Alle indicatoren zijn tenminste als voldoende beoordeeld. De betrokkenheid en enthousiasme van zowel het bestuur als de leraren dragen bij aan de kwaliteit van de school. De lessen kenmerken zich door een prettige sfeer, hoge ambities, een duidelijke uitleg en gestructureerde aanpak van de leraren en een actieve leerhouding van de leerlingen."

De inspectie doet in haar rapport ook de volgende uitspraak: "...dat er voldoende tot goede resultaten zijn bij technisch lezen en begrijpend lezen. Veel leerlingen functioneren op het niveau van hun leeftijdgenoten in Nederland. Voor spelling blijven de resultaten op de methode-onafhankelijke toetsen voor een aantal leerlingen echter achter ten opzichte van hun leeftijdgenoten in Nederland. Dit is overigens een gebruikelijk beeld bij het NTC-onderwijs, vanwege het beperkte aantal uren Nederlands taalonderwijs. Hierbij merkt de inspectie op dat de meeste leerlingen wel een leerwinst boeken die past bij hun niveau..."

Met behulp van het leerlingvolgsysteem volgen we op een methode-onafhankelijke manier hoe de individuele leerling zich ontwikkelt. Wij gebruiken hier de toetsen als aangeboden door het Cito. Met deze toetsen kunnen we goed zien hoe de leerling is "gegroeid" ten opzichte van een vorige toets en kan een vergelijking gemaakt worden met de Nederlandse situatie. De uitslagen worden door de leerkrachten geanalyseerd, aan de hand hiervan bepalen we ons verdere handelen. Onze ervaring leert dat groep 3 ieder jaar scores laat zien die onder het Nederlandse gemiddelde liggen. De uitgangspunten van het Zweedse en het Nederlandse schoolsysteem lopen met name in dat jaar flink uiteen en dat heeft consequenties voor een school als de onze. In de andere groepen lijken de scores vergelijkbaar met het Nederlandse gemiddelde.

3 Onderwijsbeleid

3.1 De ideale leeromgeving

We vinden het belangrijk dat leerlingen leren in een veilige en stimulerende omgeving. Bij de invulling van ons onderwijs leggen wij het accent op het scheppen van een pedagogisch klimaat dat leerlingen uitdaagt, ondersteunt en vertrouwen geeft. In kleine, veelal homogene jaargroepen wordt op gestructureerde en toch ontspannen wijze onderwijs gegeven, waarbij zoveel mogelijk rekening gehouden wordt met de onderlinge verschillen tussen de leerlingen.

In navolging van het taalonderwijs in Nederland, staat interactief onderwijs centraal in onze school. De uitgangspunten van interactief taalonderwijs zijn: betekenisvol, strategisch en sociaal leren. Wij maken waar mogelijk gebruik gemaakt van coöperatieve werkvormen, waarbij leerlingen in kleine groepjes samen van elkaar leren. Wij werken met een mix van klassikale instructie en werken in kleinere groepen. Leerkrachten geven een gedifferentieerde instructie: verkort (zodat de leerlingen die een onderwerp al onder de knie hebben direct kunnen starten), standaard of verlengd (met specifieke accenten waar nodig). In de tijd dat instructie wordt gegeven, kunnen de andere leerlingen werken aan datgene waarover ze zojuist instructie hebben ontvangen. Daarmee doen we recht aan het leerproces van elke individuele leerling.

De volgende aspecten zijn onmisbaar:

- Regels en routines: het nakomen van afgesproken regels is van belang;
- Leerlingen verantwoordelijk maken voor het eigen leren;
- Een positieve houding van de leerkracht wanneer leerlingen zelf initiatieven en verantwoordelijkheid nemen.

De inzet van ICT is beperkt. Op onze leslocaties van de BISS kunnen we gebruik maken van internet en een digibord. Helaas zijn er vooralsnog geen computers op individueel niveau beschikbaar wat de inzet van educatieve software beperkt.

3.2 Doelstellingen per leerling: richting 1 en 2

Het NTC-onderwijs heeft als doelstelling om aan te sluiten bij het **taalonderwijs** in Nederland, zodat leerlingen bij terugkeer naar Nederland zoveel mogelijk aansluiting vinden. Onze school richt zich alleen op taal en cultuur en niet op de andere schoolvakken zoals rekenen, geschiedenis of aardrijkskunde. Het onderwijs in de Nederlandse taal is erop gericht dat de leerlingen:

- Vaardigheden ontwikkelen waarmee ze de Nederlandse taal doelmatig gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen;
- Kennis en inzicht verwerven over betekenis, gebruik en vorm van de taal;
- Plezier hebben en houden in het gebruiken en beschouwen van de taal.

De doelen voor onze leerlingen zijn gekoppeld aan de zogenaamde NTC-richtingen, waarbij wij alleen richting 1 en 2 aanbieden. Meer hierover is te lezen in paragraaf 2.1. Uitgaande van de twee verschillende NTC-richtingen waar onze school mee te maken heeft, worden de doelstellingen voor het taal- en leesonderwijs voor het primair onderwijs als volgt geformuleerd:

Richting 1:

- De leerling heeft het taalniveau van leeftijdgenoten in Nederland.
- Als de leerling zich op deze manier blijft ontwikkelen, zal hij op 12-jarige leeftijd tenminste het referentieniveau 1F beheersen.

Richting 2:

- De leerling heeft een taalachterstand van maximaal twee jaar op leeftijdgenoten in Nederland.
- Als de leerling zich op deze manier blijft ontwikkelen zal hij op uiterlijk 14-jarige leeftijd het referentieniveau 1F beheersen.

3.3 Lesuren en het belang van regelmatig huiswerk doen

Ons onderwijs is een aanvulling op het reguliere onderwijs van de dagschool. Stichting NOB en de Onderwijsinspectie gaan uit van minimaal 120 les-/leeruren per jaar. Wij volgen de Zweedse schoolkalender en die van de BISS. Beide schoolsystemen kennen 35 onderwijsweken. Om voldoende les-/leeruren aan te bieden, vullen we de wekelijkse 2½ uur les aan met 1 uur huiswerk. Dit wordt wekelijks opgevolgd door de leerkracht en is daarmee een fundamenteel onderdeel van het onderwijs.

Voor het bekijken van de lesstof is het verstandig het huiswerk te verdelen over meerdere momenten in de week, in plaats van al het huiswerk op een moment te maken. Daarom geven we graag het advies om drie tot vier momenten in de week, 10 tot 20 minuten intensief met de lesstof bezig te zijn. Met name de spellingvaardigheid is enorm gebaat bij regelmatige herhaling.

De jaarlijkse 120 uur is als volgt opgebouwd:

Wekelijkse lessen	35 weken x 2,5 uur
Regulier huiswerk	35 x minimaal 1 uur
Cultuurlessen	3 x 2,5 uur
Huiswerkpakketten voor vakantie	Er is 1 verplicht pakket van 1,5 uur voor de kerstvakantie. Daarnaast geven we 1 pakket van circa 2,5 uur mee voor de zomervakantie. Het zomerpakket is facultatief, maar vanwege de lange onderbreking in de zomer raden we dringend aan tussendoor te blijven oefenen om terugval te voorkomen.

Informatie over de opbouw van de reguliere lessen ontvangt u van de leerkracht aan het begin van het schooljaar.

3.4 De ideale ouderrol

De meeste ouders willen de mogelijkheid openhouden om hun kind ergens in de toekomst in Nederlandstalig onderwijs te laten terugkeren of instromen. De Nederlandse School Stockholm heeft met dat uitgangspunt het onderwijsprogramma opgezet. Gemiddeld 2½ uur per week Nederlandse les is onvoldoende om de ambitieuze leerdoelen te realiseren. Een belangrijke voorwaarde voor het slagen van het onderwijs is daarom uw betrokkenheid, die er idealiter als volgt uit ziet.

- Tenminste één ouder spreekt consequent Nederlands met het kind/de kinderen.
- U begeleidt uw kind(eren) bij het maken van huiswerk. Het gaat om zo'n 60 minuten per week. Niet alleen jonge leerlingen hebben hulp nodig bij het uitvoeren van hun huiswerktaken. Ook leerlingen in het VO hebben begeleiding nodig.

- Tenminste één ouder begeleidt het kind/de kinderen bij het lezen van Nederlandstalige boeken, bij voorkeur 15 minuten per dag. Lezen is leuk, maar ook heel belangrijk. Lezen heb je nodig voor alle schoolvakken en is daarnaast ook heel goed voor het ontwikkelen van een grote woordenschat. Jongere leerlingen moeten eigenlijk elke dag, samen met een ouder, hardop lezen. Ook voor oudere leerlingen is het van belang veel Nederlands te lezen.
- De kinderen worden gestimuleerd om Nederlandstalige televisieprogramma's te kijken (bijvoorbeeld via uitzendinggemist.nl) en te surfen op Nederlandstalige websites.
- Heeft u behoefte aan meer informatie over het bijhouden van de Nederlandse taal? Bekijk dan de tips om het Nederlands thuis bij te houden op www.stichtingnob.nl/ouders/nederlands-bijhouden.aspx

4 Methodes

4.1 Methodes in het primair onderwijs

Groep 1 en 2

Leerlijn	Methodes / materialen
Spreken en luisteren	Kleuteruniversiteit
Woordenschat	Werkbladen van andere methodes, zelfgemaakt, internet
Beginnende geletterdheid	Bibliotheek met prenten- en voorleesboeken Gynzy Veilig Leren Lezen

We gebruiken een tweejarige cyclus waarin verschillende thema's zoals seizoenen, verschillende prentenboeken, het lichaam en Nederlandse feestdagen aan bod komen. Een deel van de thema's zijn van 'Kleuteruniversiteit'. Bij deze methode wordt het lesmateriaal ontwikkeld door ervaren kleuterleerkrachten. Mondelinge communicatie en woordenschat zijn de belangrijkste elementen van het onderwijs aan groep 1 en 2. We werken aan beginnende geletterdheid: boekoriëntatie, verhaalbegrip, functies van geschreven taal, relaties tussen gesproken en geschreven taal, taalbewustzijn, alfabetisch principe en functioneel schrijven en lezen. Uiteraard is er in de lessen ook tijd voor voorlezen, tekenen, knutselen en spelletjes doen. Groep 2 start, mits mogelijk, gedurende de tweede helft van het jaar met een aantal blokken van 'Veilig leren lezen' uit groep 3. Vaak zijn de leerlingen daar echt aan toe en het zorgt ervoor dat we het jaar erop in 35 schoolweken het grootste deel van de materie van groep 3 kunnen behandelen.

Groep 3

Leerlijn	Methodes / materialen
Spreken en luisteren	Veilig leren lezen
Woordenschat	Bibliotheek met niveaus AVI start t/m AVI plus
Beginnende geletterdheid	Gynzy
Technisch lezen (datis Veilig leren lezen)	

'Veilig leren lezen' is een gerenommeerde methode voor groep 3 en in Nederland zo'n beetje de standaard. De leerlingen krijgen elke week *huiswerk* waarin de aangeboden leerstof terugkomt. Belangrijk voor de ouders is om de letters niet alfabetisch (dus em, en, ka, es etc.) uit te spreken, maar zoals ze klinken (dus: mmm, nnn, kkk, sss). Het eerste woordje dat de leerlingen leren is 'naam'. Met 'hakken-en-plakken' wordt dat dus: /nnn/ /aaa/ /mmm/ -> /naam/. Om goed te kunnen leren lezen en voor het beklijven van de aangeleerde klanken, zullen de leerlingen minstens drie keer per week thuis hardop moeten lezen, samen met de ouders.

Groep 4 t/m 8

Leerlijn	Methodes / materialen
Spreken en luisteren	Taal actief
Woordenschat	Nieuwsbegrip Bibliotheek met niveaus AVI start t/m AVI plus

Technisch lezen	Kringgesprekken, spreekopdrachten, stelopdrachten, informatieverwerkingsopdrachten
Begrijpend lezen	
Schrijven	
Spelling	
Taal Verkennen	

'*Taalactief*' is één van de meest gebruikte methoden in Nederland. In de praktijk is gebleken dat het de meest geschikte methode is voor NTC onderwijs.

Nieuwsbegrip is een methode voor begrijpend lezen die online wordt aangeboden door de CEB-Groep. In een actuele te behandelen nieuwstekst staat een leesstrategie met bijbehorende vragen en opdrachten centraal. De nieuwsteksten met bijbehorende opdrachten zijn op verschillende lees- en begripsniveaus geschreven. Behalve tekstbegrip komt ook woordenschat aan de orde. Ook maken we regelmatig gebruik van aanvullend materiaal als extra oefening en ter voorbereiding op de Cito-toetsen. Dit geldt overigens voor alle domeinen.

Voor *technisch lezen* hebben we voor groep 4 t/m 8 geen specifieke methode op onze school. Gelukkig hebben we wel een zeer uitgebreide *bibliotheek* waar onze leerlingen automatisch lid van zijn. Het is de bedoeling dat zij boeken lenen op hun eigen leesniveau en hierin thuis lezen. Wederom is ons advies om gedurende de week meerdere momenten samen met de ouders hardop te lezen.

De leerlingen van groep 3 t/m 8 zullen per schooljaar verschillende soorten spreekopdrachten krijgen, zowel individueel als in groepsverband. Leerlingen schrijven een werkstuk of langer verhaal. Ze werken aan verschillende soorten teksten, variërend van verhalen en gedichten tot argumenterende teksten. Uiteraard zullen er verschillende eisen gesteld worden aan de uitvoering, afhankelijk van het leerjaar en gerelateerd aan de kerndoelen.

4.2 Methoden in het Voortgezet Onderwijs

Domeinen	Methodes / materialen
1. Mondeling (gesprekken, luisteren, spreken)	Nieuw Nederlands Nieuwsbegrip
2. Lezen (zakelijk, fictioneel, narratief en literair)	Verdiepings- en verbredingsstof
3. Schrijven	
4. Begrippenlijst en taalverzorging (spelling, zinsbouw, grammatica, taalbeschouwing)	

Aan het begin van het schooljaar 2017-2018 is een nieuwe versie van de methode '*Nieuw Nederlands*' aangeschaft. Deze methode voldoet aan de referentieniveaus voor het Voortgezet Onderwijs voor het vakgebied Nederlands op HAVO-niveau. De leerstof omvat de onderdelen: lezen, schrijven, spreken en luisteren, woordenschat, taalbeschouwing, grammatica, spelling en fictie. Bij het volgen van de ontwikkeling en vorderingen van een leerling worden de Referentieniveaus Taal (per domein) als uitgangspunt genomen. Ook wordt er in VO1 t/m VO3 de Cito-toets 'Leesvaardigheid', 'Taalverzorging' en 'Woordenschat' afgenomen.

Sinds mei 2014 worden door onze school de afsluitende examens 'Educatief Startbekwaam' voor het *Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (CNaVT)* aangeboden aan leerlingen in VO4. Met dit certificaat worden leerlingen toegelaten op vrijwel alle Nederlandse en Belgische universiteiten en HBO-opleidingen, in combinatie met een geldig diploma van een internationale of Zweedse dagschool. Zij krijgen ter voorbereiding op het eindexamen een uitgebreid trainingsprogramma aangeboden, dat bestaat uit het oefenen met oude examenopgaven en het herhalen van alle basisstof (werkwoordspelling, signaalwoorden, zinsbouw etc.). In de afgelopen 4 jaar heeft bijna 100% van de leerlingen het certificaat behaald, een mooie prestatie!

Regelmatig wordt gebruik gemaakt van de methode *Nieuwsbegrip*, waarbij de leerlingen de verwerkingsopdrachten op hun eigen niveau aangeboden krijgen. Het VO beschikt over een *bibliotheek* met boeken voor alle leerjaren en een groot aantal standaardwerken uit de Nederlandse literatuur. Per leerjaar worden er verwerkingsopdrachten gegeven bij tenminste twee leesboeken.

4.3 Cultuuronderwijs

Onderwijs in Nederlandse cultuur beoogt het in stand houden en versterken van de verbondenheid met de Nederlandse cultuur om een succesvolle terugkeer naar Nederland te bevorderen. De lessen Nederlandse cultuur worden gegeven ter ondersteuning van en als aanvulling op de Nederlandse taallessen. We onderscheiden:

- festiviteiten, feestdagen, gebruiken en gewoontes;
- jeugdcultuur en actuele ontwikkelingen;
- algemene kennis van Nederland en België.

De domeinen worden geïntegreerd en in onderlinge samenhang aangeboden, en zo veel mogelijk ook in samenhang met de Nederlandse taallessen. We kijken met veel tevredenheid terug op het bezoek van een schrijver tijdens de cultuurles in het kader van de kinderboekenweek vorig schooljaar. Ook de viering van Sinterklaas in de onder- en de bovenbouw (met echte Sinterklaas) werd door alle leerlingen erg gewaardeerd. Tenslotte vierden we Koningsdag met de Koningsspelen en een kleedjesmarkt. De plannen voor het nieuwe schooljaar zijn nog niet in detail bekend, maar de opzet zal vergelijkbaar zijn aan die van vorig schooljaar.

5 De ontwikkeling van een leerling op school volgen

5.1 Observeren en toetsen

Leerkrachten observeren de leerlingen in hun groep tijdens de les voortdurend. Ook door beoordeling en correctie van het werk van de leerlingen vormen we ons een beeld van de vorderingen. Er vindt geregeld ruggespraak tussen leerkrachten plaats en daarnaast is er een vast PO- en VO-overleg. We hebben gemerkt dat we daarmee meer en ook meer uniforme aandacht aan leerlingen kunnen besteden wat maakt dat we tijdig kunnen bijsturen. Insteek is om zoveel mogelijk te werken aan kleine concrete verbeteringen van leerresultaten.

Daarnaast toetsen we. Dat doen we op verschillende manieren.

1. De eerste soort toetsen zijn de zogenaamde methodegebonden toetsen. Dit zijn toetsen die horen bij de lesmethode die op school gebruikt wordt. In deze toetsen wordt gekeken of de onlangs aangeboden stof in voldoende mate beheerst wordt. In de hogere groepen zijn dit toetsen die thuis soms voorbereid kunnen worden, bijvoorbeeld een dictee.
2. De tweede soort toetsen zijn de methode-onafhankelijke toetsen. Deze toetsen zijn landelijk genormeerd. Normgroep vormen leerlingen in Nederland. In deze toetsen worden zowel dingen getoetst die al wel bekend zijn bij de leerlingen als dingen die nog niet aangeboden worden. Een leerling kan zich hier dus thuis niet gericht op voorbereiden. Dit is om beter inzicht te krijgen in de niveaoverschillen tussen leerlingen. De methode-onafhankelijke toetsen die De Nederlandse School Stockholm gebruikt zijn de Cito-toetsen. De meeste Cito-toetsen worden één keer per jaar afgenomen. De scores worden bijgehouden in Parnassys, een nieuw digitaal leerlingvolgsysteem die de ontwikkeling per leerling door de jaren heen goed in kaart brengt. We nemen niet alle toetsen af die in Nederland op dagscholen afgenomen worden. Stichting NOB adviseert welke toetsen af te nemen en wanneer, passend in het NTC-onderwijs. De Cito-eindtoets voor groep 8 is sinds 2013 één geïntegreerde toets, waarin bijvoorbeeld ook de rekenvaardigheid wordt getoetst. Taal is niet meer los te toetsen. Stichting NOB heeft aangegeven dat deze eindtoets niet geschikt is voor afname op NTC-scholen.

Het Cito heeft twee manieren om leerlingen in te delen in niveaugroepen. Op De Nederlandse School Stockholm hebben wij ervoor gekozen om gebruik te maken van de **Niveaugroepen I t/m V**, omdat dit leerkrachten en ouders een duidelijker en realistischer beeld geeft op welk niveau een leerling zich bevindt en of dit acceptabel is of niet.

- Niveau I: 20% hoogst scorende leerlingen
- Niveau II: 20% boven het landelijk gemiddelde
- Niveau III: 20% landelijk gemiddelde
- Niveau IV: 20% onder het landelijk gemiddelde

Niveau V: 20% laagst scorende leerlingen
Niveau III is het landelijk gemiddelde, dus alle leerlingen die in deze of in een hogere groep zitten, scoren dus voldoende tot zeer goed. Niveau IV en V zijn matig tot zeer zwak.

We starten eind januari met de Cito's (startend vanaf de 2^e les na de kerstvakantie). De leerkrachten laten u tijdig weten wanneer de toetsen plaatsvinden. Wij streven ernaar dat leerlingen gedurende toetsweken zoveel mogelijk aanwezig zijn want inhalen is voor sommige toetsen lastig haalbaar.

Voor groep 3 is er ook een uitgebreide methodegebonden toets in oktober. Dit betreft de herfstsignalering om het technisch leesniveau te peilen.

5.2 Wat als het niet goed gaat met een leerling?

Richting 1-leerlingen zouden dus moeten kunnen scoren op niveau III of hoger. Van Richting 2-leerlingen mogen we dit niet verwachten, zij kunnen immers een achterstand hebben. Voor alle leerlingen geldt dat de leerkrachten kijken of ze zich voldoende blijven ontwikkelen gegeven hun niveau. In onderwijstermen heet dat de leeropbrengst. Een Richting 1-leerling mag dus eigenlijk niet verder dalen en een Richting 2-leerling ontwikkelt in de lijn van verwachting wanneer hij of zij jaar na een jaar op niveau IV blijft. Het ligt in de lijn der verwachtingen dat een richting 2-leerling 1 tot 2 keer een jaar zal herhalen gedurende het primaire onderwijs om de lesstof te verdiepen en de aansluiting te houden.

Als blijkt dat de leeropbrengst te laag is en de groei niet conform verwachting is, gaat de leerkracht op zoek naar een passende interventie binnen het groepsplan. Soms is een kleine aanpassing voldoende om een beginnend probleem op te lossen. Denk daarbij aan een verlengde instructie tijdens de les, een extra oefenblad of inzet van assistentie tijdens de les. Met name bij zwakke spellers werkt zo'n beperkte ingreep goed. Als een probleem niet binnen een groepsplan opgelost kan worden, stellen we een individuele aanpak voor die we eerst met u bespreken. Wegens de beperkte lestijd zal een groot gedeelte van de extra inspanning bij ouders liggen. Uw betrokkenheid en akkoord is hierbij een vereiste.

5.3 Rapporten, 10-minutengesprekken en leerlingdossiers

Vanaf groep 3 krijgen leerlingen tweemaal per jaar een schoolrapport mee naar huis. Voor de leerlingen van groep 3 t/m 8 is dat in december en juni. De leerlingen van VO 1 t/m VO 3 krijgen de rapporten in januari en juni en leerlingen die de Examentraining volgen, krijgen alleen in januari een rapport.

De leerlingen van groep 2 krijgen een rapport in juni, waarin de eerste vorderingen met betrekking tot *Veilig Leren Lezen* worden weergegeven. Leerlingen in groep 1 ontvangen in juni een oorkonde.

Tussentijds (in oktober/november voor alle leerlingen en februari/maart opnieuw voor de leerlingen van groep 3 t/m 8) vinden 10-minuten gesprekken plaats, zodat leerkracht en ouders voor tijdige bijsturing kunnen zorgen. Uiteraard kan er op verzoek van de ouders of van de leerkracht altijd een extra gesprek ingepland worden. Wij vragen ouders om het eerste 10-minutengesprek op de locatie aanwezig te zijn om kennis te maken. Een volgend 10-minutengesprek kan op verzoek van de ouders telefonisch worden gedaan.

Van iedere leerling wordt een leerlingdossier bijgehouden. Daarin worden gegevens opgenomen over de leerling, verslagen van gesprekken met ouders, speciale onderzoeken, toets- en rapportgegevens van de verschillende jaren. Dit dossier is ter inzage van de ouders.

6 Kwaliteitszorg, privacy en klachten

6.1 Algemeen

Onze school is aangesloten bij de Stichting Nederlands Onderwijs in het Buitenland (NOB). Deze stichting werkt in opdracht van het Ministerie van OCW en ondersteunt en adviseert ruim 200 Nederlandse scholen in het buitenland op zowel onderwijsinhoudelijk als organisatorisch vlak. Tevens verzorgt de stichting bijscholingscursussen en digitale seminars (zogenaamde webinars) voor de leerkrachten van de aangesloten scholen. Jaarlijks bezoekt een aantal leerkrachten de bijscholing in Nederland. Ook worden regelmatig webinars gevolgd, zowel door de leerkrachten als door de bestuursleden.

We staan onder voortdurende controle van de Inspectie Primair en Voortgezet Onderwijs Buitenland. De Onderwijsinspectie bezoekt de Nederlandse scholen in het buitenland eenmaal per 4 jaar. In mei 2017 is de

inspectie voor het laatst op bezoek geweest. Onze school voldoet op voldoende of goed niveau aan alle criteria. U kunt de rapporten van de inspectie downloaden vanaf de site van de Inspectie van het Onderwijs. Ook conclusies van eerdere bezoeken kunt u daar downloaden www.onderwijsinspectie.nl (zoek op "basisonderwijs buitenland").

Als school streven we naar goede sociale en fysieke veiligheid, zowel in de groepen als op de schoollocatie. Uw opmerkingen en vragen hierover zijn altijd welkom.

6.2 Doelstellingen kwaliteitsverbetering

Terugblik schooljaar 2018-2019

- De taalmethode 'Nieuw Nederlands' voor het VO is verder uitgediept om de doorgaande leerlijn in de verschillende groepen te waarborgen. Lesplanningen zijn hierop aangepast (2018-2019).
- De laatste modules van Kleuteruniversiteit zijn aangeschaft en uitgewerkt om de tweejaarlijkse cyclus van thema's van kwalitatief goed lesmateriaal te voorzien (2019).
- Er is uitgebreid gesproken over het te voeren beleid voor het moment van overgang van groep 2 naar groep 3 en het volgen van een verdiepingsjaar indien gewenst (medio 2018).
- Er is een inwerkprogramma voor nieuwe leerkrachten opgesteld, deze is dit schooljaar ook bijgewerkt voor het VO (medio 2018).
- Er zijn dit jaar meerdere beleidsdocumenten opgesteld ter professionalisering van de school en het vereenvoudigen van het bestuur
- Er zijn functieprofielen opgesteld en/of verbeterd van de voorzitter, de penningmeester, de secretaris, de activiteitencoördinator, de schoolleider en de leerkracht
- Alle ouders is gevraagd het 'toestemmingsformulier gebruik beeldmateriaal' te tekenen in het kader van de nieuwe privacywetgeving. Dit formulier is tevens gekoppeld aan het inschrijfformulier op de website. Ieder schooljaar zal dit opnieuw worden gevraagd en alle formulieren dienen uiterlijk 30 september ontvangen te zijn.
- Parnassys, een digitaal leerlingadministratie- en leerlingvolgsysteem, is in gebruik genomen.
- Er zijn verdere stappen gezet voor de back-up van kritische gegevens en is er een 'privacyreglement', een reglement 'beveiligingsincidenten en datalekken' en een reglement 'sociale media' opgesteld.
- De nieuwste versie van de Cito-toetsen PO en VO zijn aangeschaft en ingezet.
- Verdere implementatie en bewaking is gedaan n.a.v. de training 'Opbrengst gericht werken' van Stichting NOB vorig schooljaar. Voor alle groepen zijn er groepsoverzichten gemaakt waar nu mee gewerkt kan worden.
- Er is een tussentijdse evaluatie gedaan welke input geeft voor het nieuw te schrijven schoolplan 2020-2024.
- Het aanmeldingsformulier is aangepast, een deel van de weggelaten informatie wordt opgenomen in het intakegesprek.

Vooruitblik schooljaar 2019-2020

Er zijn doelstellingen geformuleerd die terug te voeren zijn naar het schoolplan (looptijd 2016 – 2020) of voortkomen uit tussentijdse evaluatie van onze resultaten.

- Documentbeheer bij leerkrachten verder professionaliseren en automatiseren. Dropbox opsplitsen in verband met de beperkte capaciteit.
- Structuur VO verder professionaliseren: eenduidigheid in alle groepen wat betreft planning en keuzes lesstof.
- Een start maken met het opstellen van het schoolplan 2020-2024 n.a.v. de tussentijdse evaluatie van Stichting NOB.
- Het intakeformulier verbeteren: beter aansluiten op benodigde informatie voor de leerkracht, meer kindgericht (sterktes en zwaktes), weggelaten informatie uit het aanmeldingsformulier toevoegen, belang begeleiding ouders, materialen eigendom school, keuze 'richting 1 of 2', privacywetgeving.
- Bibliotheek verder professionaliseren.
- 360° feedbackformulier ontwikkelen voor schoolleider en/of coördinerend leerkracht, inzet in februari opdat er dan nog tijd is om dingen te veranderen.
- Intervisie standaard opnemen bij vergadering leerkrachten.
- Opbrengstgericht werken waarborgen.
- Taakverdeling en jaarplanning schoolleider en coördinerend leerkracht opstellen.

- Opbouw contact met de SIS (Stockholm International School), leerkrachten Modersmål en de Vlaamse gemeenschap (doorlopend).
- Blijven afstemmen cultuuractiviteiten met DHCS en waar mogelijk samenwerken (doorlopend).
- Kijken hoe we actiever leerlingen kunnen werven.

6.3 Klachten

Ons uitgangspunt is dat klachten, problemen, vragen en dergelijke in eerste instantie worden aangekaart bij degene die direct met de kwestie te maken heeft. Bijvoorbeeld: een ouder met een klacht over (het lesgeven van) een leerkracht, neemt hierover eerst contact op met de desbetreffende leerkracht. Als dit niet tot een bevredigende oplossing leidt, kan de ouder vervolgens contact opnemen met de schoolleider en daarna met de voorzitter van het bestuur. De voorzitter zal u vragen de klacht schriftelijk in te dienen en vervolgens in afstemming met de klager een onafhankelijk onderzoek laten doen. Mocht de afhandeling niet naar tevredenheid plaats hebben gevonden, dan kan een beroep worden gedaan op de Landelijke klachtencommissie van de Vereniging Bijzondere Scholen. Voor klachten die betrekking hebben op zaken als seksuele intimidatie kunt u ook terecht bij de speciaal hiervoor aangestelde Vertrouwensinspecteur.

Onderwijsinspectie

Afdeling Buitenland

Postbus 88

5000 AB Tilburg, Nederland

E: Team Buitenland buitenland@owinsp.nl

W: www.onderwijsinspectie.nl

T: 0031 77 465 67 67 (vragen van ouders over onderwijs in het buitenland)

Vertrouwensinspecteur (voor meldingen van seksuele intimidatie en seksueel misbruik; lichamelijk geweld; grove pesterijen; extremisme en radicalisering)

Rijksinspectiekantoor Utrecht

W: www.onderwijsinspectie.nl Zoek op 'vertrouwensinspecteurs'

T: 0031 30 670 60 01

Landelijke Klachtencommissie Vereniging Bijzondere Scholen (Landelijke Klachtencommissie van de VBS)
(voor klachten van ouders en scholen die de interne klachtenprocedure al doorlopen zijn)

Postbus 95572

2509 CN Den Haag, Nederlands

E: LKC@vbs.nl

W: www.vbs.nl

T: 0031 70 331 52 26

Bijlage 1 Jaarindeling internationaal Nederlands – (Brits) Internationaal – Zweeds onderwijs

Leeftijd	Nederlands In NLNTC		Brits internationaal (o.a. BISS)		internationaal zonder specifieke signatuur (o.a. SIS)	
3-4			Nursery	Early years Foundation Stage Curriculum	Pre-school	IPC Early years
4	Groep 1	NTC-po	Reception		Pre-kindergarten	
5	Groep 2		Year 1	IPC	Kindergarten	IPCYP (primary years program)
6	Groep 3		Year 2		Grade 1	
7	Groep 4		Year 3		Grade 2	
8	Groep 5		Year 4		Grade 3	
9	Groep 6		Year 5		Grade 4	
10	Groep 7		Year 6	Grade 5		
11	Groep 8		Year 7	IMYC	Grade 6	MYP (middle years programme) (geen Dutch op)
12	Vo 1		Year 8		Grade 7	
13	Vo 2		Year 9		Grade 8	
14	Vo 3	NTC vo onderbouw	Year 10	Grade 9		
15	Vo 4		Year 11	Cambridge IGCSE (met Dutch als keuzevak)	Grade 10	
16	Vo 5		Year 12	Cambridge Advanced (A-levels)	Grade 11	IB –DP SIS: Dutch als self-taught in 'g 1'
17	Vo 6	Year 13	Grade 12			

IPC & IMYC: <http://www.greatlearning.com>

MYP/IB: <http://www.ibo.org/>

Cambridge: <http://www.cie.org.uk/programmes-and-qualifications/>

CNaVT: <http://www.cnvt.org/main.asp>